

旭ヶ丘自治会館利用報告書

(自治会館利用後に記入し管理人、もしくは自治会長へ提出すること)

利用の日時	年 月 日 () 時 分 から 時 分 まで
利用の目的	
利用者(団体)名称	
利用者(団体)区分	① ② ③ ※下の事務局使用欄に掲げる区分に該当する番号を○で囲む
利用人数	名
利用代表者	氏名() 住所() 電話番号()
利用した場所	集会室 厨房 自治会館前広場

◎利用終了時に以下について必ず実施点検の上、点検欄に ☒ チェックをすること

項目	点検欄	項目	点検欄
ガスコンロ消火		湯茶の片付け	
空調の停止		床・トイレの清掃	
水道蛇口を閉める		机・椅子の整頓	
消灯		ゴミの持ち帰り	
戸締り(シャッター・排煙窓含む)		忘れ物	
使用した備品を戻す		玄関の施錠	

事務局使用欄 【利用者(団体)/利用料金】 ①全員会員・連携組織(無料) ②一部会員・連携組織 ③非会員・非連携組織

利用時間帯	利用時間	利用者(団体)区分	
		②	③
時 分 ～ 時 分 利用時間 ()時間 ※分単位切上	1時間～ 3時間	2,000円	4,000円
	4時間～ 6時間	4,000円	8,000円
	7時間～ 9時間	6,000円	12,000円
	10時間～12時間	8,000円	16,000円
	13時間～15時間	10,000円	20,000円
領収書発行		料金徴収	円